



ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি (সিপিপি)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এবং বাংলাদেশ রেড ক্রিসেন্ট সোসাইটি এর যৌথ কর্মসূচি



পরিচালক (প্রশাসন), ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি (সিপিপি)

এবং

সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১৮ - ৩০ জুন, ২০১৯

সূচিপত্র

ক্রম	বিষয়	পৃষ্ঠা নং
১	সিপিপির কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
২	উপক্রমণিকা	৪
৩	সেকশন-১: সিপিপির রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫-৬
৪	সেকশনঃ ২ কর্মসূচির বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৭
৫	সেকশনঃ ৩ কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৮-১১

ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচির কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the performance of Cyclone Preparedness Programme)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ১। ৫৫,২৬০ জন সিপিপি স্বেচ্ছাসেবকদের কম্পিউটারাইজড ডাটাবেইজ কার্যক্রম আধুনিকায়ন, উন্নয়ন এবং হালনাগাদকরণের লক্ষ্যে SMS System and Mobile Apps. বাস্তবায়ন।
- ২। কক্সবাজার জেলার উখিয়া ও টেকনাফ উপজেলায় আশ্রিত বলপূর্বক বাস্তবায়িত মায়ানমার নাগরিকদের ক্যাম্পসমূহে সিপিপি রোহিঙ্গা স্বেচ্ছাসেবক নিয়োগ করা হয়েছে এবং তাদেরকে দুর্যোগ প্রস্তুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। উক্ত স্বেচ্ছাসেবকদের মধ্যে সাংকেতিক যন্ত্রপাতি ও স্বেচ্ছাসেবক গিয়ার বাংলাদেশ রেড ক্রিসেন্ট সোসাইটি কর্তৃক পরিচালিত কোস্টাল ডিআরআর প্রকল্পের অর্থায়নে সরবরাহ করা।
- ৩। সরকারি অর্থায়নে উপকূলীয় ৫ টি উপজেলায় (টেকনাফ, মহেশখালী, কলাপাড়া, আমতলী ও তালতলী) স্বেচ্ছাসেবকদের মধ্যে সাংকেতিক যন্ত্রপাতি ও স্বেচ্ছাসেবক গিয়ার সরবরাহ করা।
- ৪। সিপিপির কর্মকর্তা ও উপজেলা টিম লীডারদের ৩ (তিন) দিন ব্যাপী দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে রিফ্রেশার্স প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ৫। ১৫-১৭ মে, ২০১৮ তারিখে বঙ্গবন্ধু আন্তর্জাতিক সম্মেলন কেন্দ্রে প্রতিবন্ধিতা ও দুর্যোগ ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা বিষয়ক ২য় আন্তর্জাতিক সম্মেলনে সিপিপির মাঠ পর্যায়ের উপকূলীয় জেলা ও উপজেলা থেকে প্রায় ২০০ জন স্বেচ্ছাসেবক অংশগ্রহণ করেন।
- ৬। উখিয়া উপজেলায় সিপিপি সম্প্রসারণ।

২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ১। সিপিপি স্বেচ্ছাসেবকদের কম্পিউটারাইজড ডাটাবেইজ অনলাইনে সংশোধন এবং হালনাগাদকরণের নিমিত্ত জোন ভিত্তিক কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।
- ২। সরকারি অর্থায়নে ৪০ টি উপজেলায় নিয়মিতভাবে উপজেলা, ইউনিয়ন ও ইউনিট কমিটির সভা এবং ৪০ টি উপজেলায় ৪০ টি ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি মূলক মাঠ মহড়া অনুষ্ঠান।
- ৩। ২০.৯৮৫ জন স্বেচ্ছাসেবককে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ভূমিকম্প বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ৪। ২০ টি এইচএফ এবং ২৫ টি ডিএইচএফ ওয়্যারলেস সেট মেরামত।
- ৫। ৮০ টি উপজেলা কমিটির সভা এবং ৬১৭ টি ইউনিয়ন কমিটির সভা অনুষ্ঠান।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

চলবৎ পর্ববর্তনের ফলে ঘূর্ণিঝড়সহ অন্যান্য দুর্যোগের কারণে উপকূলীয় অঞ্চলের জনসাধারণ বেশী ক্ষতিগ্রস্ত হচ্ছে এবং নতুন নতুন দুর্যোগের মাত্রা বৃদ্ধি পাচ্ছে। ফলে উপকূলীয় অঞ্চলের জনসাধারণের মধ্যে ঘূর্ণিঝড়জনিত দুর্যোগের ক্ষতি বৃদ্ধি পাচ্ছে; কার্যক্রমের পরিধি ও মাত্রা বৃদ্ধি পেলেও সিপিপির জনবল বৃদ্ধি না পাওয়ায় মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম চালানো কঠিন হচ্ছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

- ১। ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচির উপকূলীয় ৯ টি উপজেলার মোট ৭৮৫৫ জন স্বেচ্ছাসেবকদের মধ্যে স্বেচ্ছাসেবক গিয়ার এবং সাংকেতিক যন্ত্রপাতি সরবরাহ করা।
- ২। জেলা, উপজেলা এবং জোনভিত্তিক সিপিপি স্বেচ্ছাসেবকদের দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক কার্যক্রমের স্বীকৃতি প্রদান।
- ৩। উপজেলাভিত্তিক আশ্রয় কেন্দ্র অনুযায়ী দুর্যোগ/ ঘূর্ণিঝড় বিষয়ক মাঠ মহড়া আয়োজন করা।
- ৪। স্বেচ্ছাসেবকদের অঞ্চলভিত্তিক মহাসম্মেলন অনুষ্ঠান।
- ৫। সিপিপি স্কুল প্রোগ্রাম বাস্তবায়ন ও র‍্যাপিড রেসপন্স টিম গঠন।

২০১৮-১৯ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ১। ৫৫,২৬০ জন স্বেচ্ছাসেবককে পরিচয় পত্র (Smart Card) প্রদান করা।
- ২। ৩১,৫০০ জন স্বেচ্ছাসেবককে প্রশিক্ষণ প্রদান, ৪০টি উপজেলার চাহিদা অনুযায়ী সাংকেতিক যন্ত্রপাতি ক্রয় ও বিতরণ, ৩৫০ টি র‍্যালী, ৪০ টি মহড়া, ৮০টি উপজেলা কমিটির সভা ও ৭০০ টি ইউনিয়ন কমিটির সভা অনুষ্ঠান।

উপক্রমণিকা (Preamble)

ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচির প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে -

ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচির দায়িত্বে নিয়োজিত পরিচালক (প্রশাসন)

এবং

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের সচিব এর মধ্যে ২০১৮ সালের জুন মাসের ^{১৯}----- তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন-১

ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচির রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলী (Functions):

১.১ রূপকল্প (Vision):

বাংলাদেশের উপকূলীয় জনসাধারণের দুর্যোগ মোকাবেলায় সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে ঘূর্ণিঝড়ে প্রাণহানি ও সম্পদের ক্ষয়ক্ষতি হ্রাস/কমিয়ে আনা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

- দুর্যোগে সাড়া প্রদানের সক্ষমতা বৃদ্ধি।
- দুর্যোগে প্রাণহানি ও সম্পদের ক্ষয়ক্ষতি হ্রাস।
- সমাজ কল্যাণ ও মানবিক দৃষ্টিকোন থেকে স্বেচ্ছাসেবক দলের দক্ষতা, অভিজ্ঞতা বৃদ্ধি ও আত্মত্যাগী মনোভাব সৃষ্টি।
- দুর্যোগ প্রস্তুতিমূলক কার্যক্রম শক্তিশালীকরণ এবং উন্নয়ন।
- ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচির স্বেচ্ছাসেবক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি।
- দুর্যোগে দ্রুত সাড়া প্রদানের জন্য বেতার যোগাযোগ শক্তিশালীকরণ।
- আবহাওয়ার সতর্ক সংকেত বোধগম্য ও প্রতিষ্ঠিত করা এবং ঘূর্ণিঝড় সংকেত এর সাথে সম্পৃক্ত জনসাধারণের কার্যকরী সাড়া প্রদান নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ প্রতিষ্ঠানের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

- প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণ
- দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিতে পেশাদারিত্বের উন্নয়ন
- জরুরী সাড়াদান পদ্ধতি শক্তিশালীকরণ

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

- বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।
- কার্য পদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মান উন্নয়ন।
- আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।
- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলী:

- ঘূর্ণিঝড়ের সংকেত প্রচার
- দুর্গতদের আশ্রয়কেন্দ্রে স্থানান্তর

- উদ্ধার ও অনুসন্ধান কার্যক্রম
- প্রাথমিক চিকিৎসা প্রদান
- ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রমে স্থানীয় প্রশাসনকে সহায়তা করা।
- স্বেচ্ছাসেবক টিম গঠন ও নিয়মিত পূর্নগঠন
- স্বেচ্ছাসেবকদের প্রশিক্ষণ প্রদান, জেলে, ইমাম প্রমুখ কমিউনিটিকে মোটিভেশনাল প্রশিক্ষণ প্রদান
- স্বেচ্ছাসেবক গিয়ার ও সাংকেতিক যন্ত্রপাতি বিতরণ
- ঘূর্ণিঝড় বিষয়ক মাঠ মহড়া আয়োজন
- সচেতনতামূলক স্বেচ্ছাসেবক র্যালি আয়োজন
- সচেতনতামূলক পোস্টার/লিফলেট বিতরণ
- বিভিন্ন সামাজিক কার্যক্রমে অংশগ্রহণ
- ওয়্যারলেস নেটওয়ার্ক সুষ্ঠুভাবে রক্ষণাবেক্ষণ
- উপজেলা, ইউনিয়ন ও ইউনিট কমিটির সভা নিয়মিত অনুষ্ঠান।

সেকশন-২

ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচির (সিপিপি) র বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কার্যসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বশীল সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০১৬-১৭	২০১৭-১৮*		২০১৯-২০	২০২০-২১		
১ দুর্যোগ বিপদাপন্ন জনগোষ্ঠীর ঝুঁকিহ্রাস	জনসচেতনতা মূলক র্যালী	সংখ্যা	৩	৩৫০	৬	৩৫০	৭	৩৫০	১০
	গণসচেতনতা বৃদ্ধিমূলক মাঠ মহড়া	সংখ্যা	২৫	৪০	৪০	৪০	৪০	৪০	১০
	উপকরণ ও সাংকেতিক যন্ত্রপাতি ক্রয়	সংখ্যা	--	৪০ টি উপজেলা	৭৮৫৫ জন	৮০০০ জন	৮৫০০ জন	৮৫০০ জন	১০
	শেখহাসেসবকদের প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	৩০৫০০	৩১৫০০	৩১৫০০	৩১৫০০	৩১৫০০	৩১৫০০	১০
দুর্যোগ মোকাবেলায় শেখহাসেসবকগণের সক্ষমতা বৃদ্ধি	ওয়্যারলেস নেটওয়ার্ক রক্ষণাবেক্ষণ	সংখ্যা	১৪৮	১৪২	১৪২	১৪২	১৪২	১৪২	১০
	উপজেলা কমিটির সভা	সংখ্যা	৪০	১৯১	৮৭	৮৭	৮৭	৮৭	১০
	ইউনিয়ন কমিটির সভা	সংখ্যা	১৫০	৭০০	৭০০	৭০০	৭০০	৭০০	১০
		সংখ্যা							

* সাময়িক (Provisional) তথ্য

সেকশন-৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্ম সম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মাল	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৬-১৭	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮*	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ধারক ২০১৮-১৯				প্রকল্পের নং	প্রকল্পের তারিখ	প্রকল্পের প্রকল্পের নং	
								অসাধারণ ১০০%	উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মাল ৭০%				
দক্ষ/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্য (৭৫)															
(১) প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণ	৩৫	(১.১) যোগসেবক প্রশিক্ষণ	(১.১.১) প্রশিক্ষিত যোগসেবক- ৩১৫০ জন	সংখ্যা	১০.০০	--	১০.০০	৩১৫০	২৮৩৫	২২২০	২২২০	৩০৫০	৩০৫০	৩০৫০	৩১৫০
		(১.২) উপকরণ ও সাংকেতিক যন্ত্রপাতি ক্রয়	(১.২.১) যোগসেবকের সংখ্যা	সংখ্যা	১০.০০	--	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০
		(১.৩) দুর্ঘটনা যোগসেবকের উপজেলাভিত্তিক স্বীকৃতি প্রদান	(১.৩.১) স্বীকৃত যোগসেবক	সংখ্যা	১০.০০	--	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০
		(১.৪) দুর্ঘটনা যোগসেবকের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ	(১.৪.১) ডাটাবেজ হালনাগাদকৃত	তারিখ	১০.০০	--	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০
(২) জরুরী সাড়াদান পদ্ধতি শক্তিশালীকরণ	২০	(২.১) দুর্ঘটনা প্রস্তুতিমূলক র্যালী আয়োজন	(২.১.১) র্যালীর সংখ্যা	সংখ্যা	১০.০০	--	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	
		(২.২) গণসচনতনতামূলক ঘূর্ণিঝড় বিষয়ক মাঠ মহড়া আয়োজন	(২.২.১) আয়োজিত মাঠ মহড়া	সংখ্যা	১০.০০	--	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	
		(৩) দুর্ঘটনা ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিতে পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	(৩.১) উপজেলা কর্মটির সভা আয়োজন (৩.২) ইউনিয়ন কর্মটির সভা আয়োজন	সংখ্যা সংখ্যা	১০.০০ ১০.০০	-- --	১০.০০ ১০.০০	১০.০০ ১০.০০	১০.০০ ১০.০০	১০.০০ ১০.০০	১০.০০ ১০.০০	১০.০০ ১০.০০	১০.০০ ১০.০০	১০.০০ ১০.০০	১০.০০ ১০.০০

* সাময়িক (Provisional) তথ্য

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৮-১৯
(মোট মান-২৫)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬					
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	মার্চ পর্যায়ের কার্যালয়ের সঙ্গে ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর ও ওয়েব সাইটে আপলোড	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	০.৫	২০ জুন, ২০১৮	২১ জুন, ২০১৮	২৪ জুন, ২০১৮	-	-
		২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	তারিখ	০.৫	১৭ জানুয়ারী, ২০১৯	২০ জানুয়ারী, ২০১৯	২১ জানুয়ারী, ২০১৯	২২ জানুয়ারী, ২০১৯	২৩ জানুয়ারী, ২০১৯
		মার্চ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনাতে ফলাবর্তক (feedback) মন্ত্রণালয়/বিভাগে	ফলাবর্তক (feedback) প্রাপ্ত	তারিখ	১	২৪ জানুয়ারী, ২০১৯	৩১ জানুয়ারী, ২০১৯	০৪ ফেব্রুয়ারী, ২০১৯	০৮ ফেব্রুয়ারী, ২০১৯	-
কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিশোধ ও সেবার মানোন্নয়ন	১০	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জনসংখ্যা	১	৬০	-	-	-	-
		ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০
		ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬							
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)		
আর্থিক ও সম্পদ বাস্তবায়ন উন্নয়ন	৯	দস্তুর/সংস্থা কর্তৃক অনলাইন সেবা চালু করা	ই-ফাইলে পত্র জারিকৃত	%	১	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			ন্যূনতম একটি নতুন ই-সার্ভিস চালুকৃত	%	১	৮০	৩৫	৩০	২৫	২০		
			দস্তুর/সংস্থা ও অধীনস্থ কার্যালয় সমূহের উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) বাস্তবায়ন	তারিখ	১	১০ জানুয়ারি ২০১৯	২৪ জানুয়ারি ২০১৯	২৮ জানুয়ারি ২০১৯	৩১ মার্চ ২০১৯	৩০ এপ্রিল ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯	
			নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯	৩০ মে, ২০১৯	
			হালনাগাদ সিটিজেন্স চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	১	৮০	৭৫	৯৫	৯০	৭০	৬০	৫০
			সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন	তারিখ	১	০৮ এপ্রিল, ২০১৯	২২ এপ্রিল, ২০১৯	০২ মে, ২০১৯	১৬ মে, ২০১৯	৩০ মে, ২০১৯	৩০ মে, ২০১৯	৩০
			অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	তারিখ	১	০৫	০.৫	৯৫	৭০	৬৫	৬০	৫০
			সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন	%	১	০.৫	০.৫	৯৫	৭০	৬৫	৬০	৫০
			সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন	%	১	১	১০০	৯০	৮০	৬৫	৬০	৫০
			সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন	%	১	১	১০০	৯০	৮০	৬৫	৬০	৫০
আর্থিক ও সম্পদ বাস্তবায়ন উন্নয়ন	৯	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
			অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)		একক (Unit)	কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৮-২০১৯							
			অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)			উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)					
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	৩	স্বাভাবিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন অব্যাহত/অকেজো যানবাহন বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী নিষ্পত্তিকরণ বকেয়া বিদ্যুত বিল পরিশোধ করা শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান জাতীয় শুদ্ধাচার পরিচালনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করণ	স্বাভাবিক সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	১১	১৮	১০০%	১০০%	৯০%	৭০%	০৪ মার্চ, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯			
			অস্বাভাবিক সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	১১	১৮	১০০%	১০০%	৯০%	৭০%	০৪ মার্চ, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯			
			বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত নিষ্পত্তিকৃত	%	%	১০০%	১০০%	৯৫	৯৫	৮৫	৮০			
			বিদ্যুত বিল পরিশোধিত নিয়োগ প্রদানকৃত	%	%	১০০%	১০০%	৯৫	৯৫	৮৫	৮০			
			ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	১	১০০%	১০০%	৯৫	৯৫	৮৫			
			জাতীয় শুদ্ধাচার পরিচালনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন	%	০.৫	০.৫	১০০%	১০০%	৯৫	৯৫	৮৫			
			তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করণ	%	০.৫	০.৫	১০০%	১০০%	৯৫	৯৫	৮৫			
			দস্তাবেজ/সংস্কার ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও ওয়েব সাইটে প্রকাশ	তারিখ	০.৫	০.৫	১৮ অক্টোবর, ২০১৮	১৮ অক্টোবর, ২০১৮	৩১ অক্টোবর, ২০১৮	৩১ অক্টোবর, ২০১৮	২৯ নভেম্বর, ২০১৮	০৬ ডিসেম্বর, ২০১৮		

আমি পরিচালক (প্রশাসন), ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি (সিপিপি) এর প্রতিনিধি হিসেবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি হিসেবে অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ

পরিচালক (প্রশাসন)
ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি (সিপিপি)

তারিখ

সচিব
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়

তারিখ