

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
(প্রশাসন শাখা)
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.modmr.gov.bd

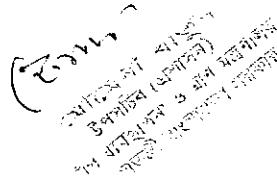
স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.২১১.১৮.০৯২.১৫-৮৯৩

তারিখঃ ৩০-০৭-২০১৮ খ্রি:

বিষয়ঃ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে কর্মকর্তাদের দায়িত্ব বটন সংক্রান্ত।

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বিষয়সমূহ বাস্তবায়ন করার লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে নির্দেশক্রমে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	দায়িত্বপ্রাপ্ত অনুবিভাগ/কর্মক র্তা	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা	মন্তব্য
১.	কারিখা	ত্রাণ অনুবিভাগ	ডিডিএম/ জনাব এ কে এম টিপু সুলতান, যুগ্মসচিব (ত্রাক-২)	১৩.৫০ লক্ষ জন	
২.	চিআর	ত্রাণ অনুবিভাগ	ডিডিএম/ জনাব এ কে এম টিপু সুলতান, যুগ্মসচিব (ত্রাক-২)	১৪.৫০ লক্ষ জন	
৩.	ভিজিএফ	ত্রাণ অনুবিভাগ	ডিডিএম/ জনাব মোহাম্মদ হোসেন, উপ সচিব (ত্রাক-১)	২৬০ লক্ষ জন	
৪.	ইজিপিপি	ত্রাণ অনুবিভাগ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক/ জনাব মোহাম্মদ হোসেন, উপ সচিব (ত্রাক-১)	৭.৫০ লক্ষ জন	
৫.	বিপদাপন্নতা হাসে মানবিক সহায়তা কর্মসূচী	ত্রাণ অনুবিভাগ	ডিডিএম/ জনাব মোহাম্মদ হোসেন, উপ সচিব (ত্রাক-১)	৩৬.৫০ লক্ষ জন	
৬.	শ্রীজ/কালভাট্ট	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	ডিডিএম/সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	২০ হাজার মিটার	
৭.	বহসুবী আশ্রয়কেন্দ্র	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	ডিডিএম/সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১০০ হাজার বর্গমিটার (এক লক্ষ বর্গমিটার)	
৮.	মুজিব কিল্লা প্রকল্প অনুমোদন	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	ডিডিএম/ শ্রীনিবাস দেবনাথ, সিনিয়র সহকারী প্রধান-২	০২.১২.১৮	
৯.	ত্রাণ গুদাম নির্মানের দরপত্র আহ্বান	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	ডিডিএম/সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১৫.০৪.১৯	
১০.	গ্রামীণ এলাকায় হেরিংবোন বড় রাস্তা নির্মান	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	ডিডিএম/সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১২৫০ কিঃমিটার	
১১.	অপুষ্টি নিরসনে ল্যাকটেটিং শা/শিশুদের খাদ্য নিরাপত্তমূলক সহায়তা প্রদান	ত্রাণ অনুবিভাগ	ডিডিএম/ জনাব মোহাম্মদ হোসেন, উপ সচিব (ত্রাক-১)	১.২০ লক্ষ জন	
১২.	এসওডি সংশোধন	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ-২	জনাব অজয় কুমার চক্রবর্তী, উপ-সচিব	০১.১২.১৮	
১৩.	কেমিক্যাল এন্ড টেকনোজিক্যাল হ্যাজার্ডজনিত দুর্যোগ মোকাবিলা সংক্রান্ত নির্দেশিকা প্রণয়ন।	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ-১	জনাব আব্দুল কাদের, সিনিয়র সহকারি সচিব	১৫.০৪.১৯	
১৪.	ল্যান্ডরাইড সম্পর্কিত সহায়িকা প্রণয়ন	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ-১	জনাব আব্দুল কাদের, সিনিয়র সহকারি সচিব	০৩.০২.১৯	
১৫.	সেন্ডাই ফ্রেমওয়ার্ক বাস্তবায়নে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ-১	জনাব মোঃ মোয়াজ্জেম হোসেন, যুগ্ম-সচিব (দুব্যক-১)	১৫.০১.১৯	



১৬.	বজ্রপাতে করণীয় সম্পর্কে সচেতনাত্মক সহায়িকা প্রণয়ন	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ-২	জনাব আব্দুল্লাহ আল আরিফ (উপ-সচিব)	১৪.০২.১৯	
১৭.	দুর্যোগ পরিবর্তী সময়ে ভিকটিমদের সাইকেলসোশ্যাল বিষয়ে সহায়তা প্রদানের জন্য নির্দেশিকা প্রণয়ন	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ-২	জনাব নায়লা আহমেদ (উপ-সচিব)	০৩.০২.১৯	
১৮.	হাওরে বন্যা মোকাবিলায় করণীয় সম্পর্কে সহায়িকা প্রণয়ন	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ-২	জনাব মুহাম্মদ শাখীর আহমেদ চৌধুরী (উপ-সচিব)	১৫.০১.১৯	
১৯.	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় এবং অন্যান্য সহযোগী প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশাসন অনুবিভাগ	ডিডিএম/জনাব সুলতানা সাঈদা, যুগ্ম-সচিব (প্রশিক্ষক)	৫০০ জন	
২০.	দুর্যোগ ষেছাসেবকদের উপজেলা ভিত্তিক স্থাকৃতি প্রদান	সিপিপি অনুবিভাগ	পরিচালক (প্রশাসন), সিপিপি/ জনাব আবুল খায়ের মোঃ মারুফ হাসান, উপ সচিব (সিপিপি)	৮০ জন	
২১.	ন্যাশনাল ইমার্জেন্সি অপারেশন সেটোর (এনইওসি) সম্পর্কিত কনফেন্ট নেট চুড়ান্তকরণ	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ-২	জনাব অজয় কুমার চক্রবর্তী (উপ-সচিব)	১১.১২.১৮	
২২.	দুর্যোগ ষেছাসেবকদের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ	সিপিপি অনুবিভাগ	পরিচালক (প্রশাসন) সিপিপি/ জনাব আবুল খায়ের মোঃ মারুফ হাসান, উপ সচিব	১৩.০৪.১৯	
২৩.	মানবিক সহায়তা কর্মসূচির সামাজিক প্রভাব সম্পর্কিত সমীক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা	ত্রাণ অনুবিভাগ	জনাব এ কে এম টিপু সুলতান, যুগ্ম-সচিব (ত্রাক-২)	৩ টি	
২৪.	ইজিপিপি কর্মসূচির জন্য প্রস্তুতকৃত উপকারণভোগীদের এমআইএস হালনাগাদকরণ	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩০.০৪.১৯	
২৫.	জেলাসমূহের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে দুর্যোগ মহড়ার আয়োজন	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ-১	ডিডিএম/ জনাব মোঃ মোয়াজ্জেম হোসেন (যুগ্ম-সচিব)	১০০ জন	
২৬.	উপকূলীয় এলাকায় আশ্রয়কেন্দ্র ভিত্তিক দুর্যোগ মহড়া আয়োজন	সিপিপি অনুবিভাগ	পরিচালক (প্রশাসন) সিপিপি/জনাব আবুল খায়ের মোঃ মারুফ হাসান, উপ সচিব (সিপিপি)	৮০ টি	
২৭.	সিপিপির ষেছাসেবকদের জন্য প্রয়োজনীয় উপকরণাদি সরবরাহ	সিপিপি-অনুবিভাগ	পরিচালক (প্রশাসন) সিপিপি/জনাব আবুল খায়ের মোঃ মারুফ হাসান, উপ সচিব (সিপিপি)	৭৮৫৫ জন	
২৮.	ডিজাস্টার রেসপন্স এক্সেসাইজ এন্ড এক্রচেঞ্চ (ডিআরইই) আয়োজন	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ-২	জনাব অজয় কুমার চক্রবর্তী (উপ-সচিব)	৩১.০১.১৯	
২৯.	বুকিংতে থাকা জনগোষ্ঠীর জন্য সোলার প্যানেল স্থাপন	ত্রাণ অনুবিভাগ	ডিডিএম/ জনাব এ কে এম টিপু সুলতান, যুগ্ম সচিব (ত্রাক-২)	৫০,০০০ টি	
৩০.	উপকূলীয় এলাকায় ২১ টি স্যালাইন ওয়াটার ট্রিটমেন্ট প্লাট স্থাপন	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	২০.০৫.১৯	কার্যক্রমটি বাদ দেয়ার জন্য অভিন্নত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে অবহিত করতে হবে।
৩১.	দুর্যোগ পরিবর্তী সময়ে ভিকটিমদের	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ-২	ডিডিএম/জনাব অজয় কুমার চক্রবর্তী (উপ-সচিব)	২০ জন	

১৩/১
জনাব আব্দুল্লাহ আল আরিফ (উপ-সচিব)
ডিডিএম/জনাব মুহাম্মদ শাখীর আহমেদ চৌধুরী (উপ-সচিব)
সিপিপি/জনাব আবুল খায়ের মোঃ মারুফ হাসান (উপ-সচিব)

	সাইকোসোশাল বিষয়ে কাউন্সিলিং প্রদান				
৩২.	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও দুর্যোগ বুঝিহাস বিষয়ক আন্তর্জাতিক সম্মেলন আয়োজন।	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ-২	জনাব কাজী তাসমীন আরা আজমিরী, উপ সচিব	১৫.০১.১৯	
৩৩.	ফন্ট ডেক্সের মাধ্যমে গৃহিত ডাক ই ফাইলিং সিস্টেমে আপলোড	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব মোমেনা বেগম, উপ সচিব(প্রশাসন) / জনাব মোঃ অলিদ বিন আসাদ, সিস্টেম এনালিষ্ট	৮০%	
৩৪.	ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তি	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব আলী রেজা মজিদ, যুগ্ম সচিব(প্রশাসন)/ সহকারী প্রগ্রামার	৫০%	
৩৫.	ই-ফাইলে পত্র জারী	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব মোমেনা বেগম (উপ সচিব) প্রশাসন/ জনাব মোঃ অলিদ বিন আসাদ, সিস্টেম এনালিষ্ট	৮০%	
৩৬.	নুন্যতর একটি নতুন ই- সর্টিস চালু	প্রশাসন অনুবিভাগ	ড. মোঃ আতিকুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব/জনাব মোঃ ইউসুফ আলী, যুগ্ম সচিব, প্রকল্প পরিচালক (হেরিং বোন বন্ড প্রকল্প)/জনাব সতেজ্বন কুমার সরকার, প্রকল্প পরিচালক (এসএনএসপি), জনাব অজয় কুমার চক্রবর্তী, উপসচিব, জনাব নায়লা আহমেদ, উপ সচিব/ জনাব মোঃ অলিদ বিন আসাদ, সিস্টেম এনালিষ্ট	১৫.০১.১৯	উক্ত কমিটি ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে রিপোর্ট দাখিল করবে। রিপোর্ট প্রদানের পর বাস্তবায়ন কার্যক্রম শুরু হবে।
৩৭.	ডাটাবেজ অনুযায়ী নুন্যতম দুটি নতুন উৎসাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	প্রশাসন অনুবিভাগ	ড. মোঃ আতিকুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব/জনাব মোঃ ইউসুফ আলী, যুগ্ম সচিব, প্রকল্প পরিচালক (হেরিং বোন বন্ড প্রকল্প)/জনাব সতেজ্বন কুমার সরকার, প্রকল্প পরিচালক (এসএনএসপি), জনাব অজয় কুমার চক্রবর্তী, উপসচিব, জনাব নায়লা আহমেদ, উপ সচিব/ জনাব মোঃ অলিদ বিন আসাদ, সিস্টেম এনালিষ্ট	১১.০৩.১৯	উক্ত কমিটি ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে রিপোর্ট দাখিল করবে। রিপোর্ট প্রদানের পর বাস্তবায়ন কার্যক্রম শুরু হবে।
৩৮.	বিনষ্টযোগ্য নথির তালিকা প্রণীত	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব মোঃ মোহসীন, অতিরিক্ত সচিব/ জনাব সুলতানা সাঈদা, যুগ্ম সচিব/জনাব মুহাম্মদ শাখীর আহমদ চৌধুরী, উপ সচিব/জনাব মোমেনা খাতুন, উপ সচিব/ জনাব কাজী তাসমীন আরা আজমিরী, উপ সচিব	১০.০১.১৯	উক্ত কমিটি ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে রিপোর্ট দাখিল করবে। রিপোর্ট প্রদানের পর বাস্তবায়ন কার্যক্রম শুরু হবে।
৩৯.	প্রণীত তালিকা অনুযায়ী বিনষ্টকৃত নথি	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব মোঃ মোহসীন, অতিরিক্ত সচিব/ জনাব সুলতানা সাঈদা, যুগ্ম সচিব/জনাব মুহাম্মদ শাখীর আহমদ চৌধুরী, উপ সচিব/জনাব মোমেনা খাতুন, উপ সচিব/ জনাব কাজী তাসমীন আরা আজমিরী, উপ সচিব	১০০%	উক্ত কমিটি ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে রিপোর্ট দাখিল করবে। রিপোর্ট প্রদানের পর বাস্তবায়ন কার্যক্রম শুরু হবে।
৪০.	হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	প্রশাসন অনুবিভাগ	মোঃ ফয়জুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব/জনাব রাশিদা বেগম, অতিরিক্ত সচিব/জনাব সত্যোগ সাহা, অতিরিক্ত সচিব/জনাব জাকির হোসেন আকন্দ, অতিরিক্ত সচিব/ ড. মোঃ আতিকুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব/জনাব উৎপল কুমার দাস, অতিরিক্ত সচিব/শামীমা হক, অতিরিক্ত সচিব/জনাব মোঃ মোহসীন, অতিরিক্ত সচিব/ জনাব সুলতানা সাঈদা, যুগ্ম সচিব/জনাব	৮০%	উক্ত কমিটি ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে রিপোর্ট দাখিল করবে। রিপোর্ট প্রদানের পর বাস্তবায়ন কার্যক্রম শুরু

			মোমেনা খাতুন, উপ সচিব/জনাব নায়লা আহমেদ, উপ সচিব/ জনাব কাজী তাসমীন আরা আজিমীরা, উপ সচিব/ জনাব তাজকিয়া আহমদ, সহকারী প্রকৌশলী		হবে।
৪১.	সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালু	প্রশাসন অনুবিভাগ	মোঃ ফয়জুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব/জনাব রাশিদা বেগম, অতিরিক্ত সচিব/জনাব সত্যব্রত সাহা, অতিরিক্ত সচিব/জনাব জাকির হোসেন আকব্দ, অতিরিক্ত সচিব/ ড. মোঃ আতিকুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব/শামীমা হক, অতিরিক্ত সচিব/জনাব মোঃ মোহসীন, অতিরিক্ত সচিব/ জনাব সুলতানা সাঈদা, যুগ্ম সচিব/জনাব মোমেনা খাতুন, উপ সচিব/জনাব নায়লা আহমেদ, উপ সচিব/ জনাব কাজী তাসমীন আরা আজিমীরা, উপ সচিব/ জনাব তাজকিয়া আহমদ, সহকারী প্রকৌশলী	৩১.১২.১৮	উক্ত কমিটি ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে রিপোর্ট দাখিল করবে। রিপোর্ট প্রদানের পর বাস্তবায়ন কার্যক্রম শুরু হবে।
৪২.	নিদিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তি	প্রশাসন অনুবিভাগ/ত্রাণ প্রশাসন অনুবিভাগ	মোঃ ফয়জুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব/জনাব রাশিদা বেগম, অতিরিক্ত সচিব/জনাব সত্যব্রত সাহা, অতিরিক্ত সচিব/জনাব জাকির হোসেন আকব্দ, অতিরিক্ত সচিব/জনাব আতিকুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব/জনাব ইংলি কুমুর নস, অতিরিক্ত সচিব/জনাব মোঃ মোহসীন, অতিরিক্ত সচিব/জনাব সুলতানা সাঈদা, যুগ্ম সচিব/জনাব মোমেনা খাতুন, উপ সচিব/জনাব নায়লা আহমেদ, উপ সচিব/ জনাব কাজী তাসমীন আরা আজিমীরা, উপ সচিব/ জনাব তাজকিয়া আহমদ, সহকারী প্রকৌশলী	৯০%	উক্ত কমিটি ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে রিপোর্ট দাখিল করবে। রিপোর্ট প্রদানের পর বাস্তবায়ন কার্যক্রম শুরু হবে।
৪৩.	অভিযোগ নিষ্পত্তি বিষয়ে অভিযোগকারীকে অবহিতকরণ	প্রশাসন অনুবিভাগ/ত্রাণ প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব মোমেনা খাতুন, উপ-সচিব (প্রশাসন)/জনাব মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম, উপ-সচিব (ত্রাণ প্রশাসন)	৯০%	
৪৪.	পিআরএল আদেশ জারী	প্রশাসন অনুবিভাগ/ত্রাণ প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব মোমেনা খাতুন, উপ-সচিব (প্রশাসন)/জনাব মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম, উপ-সচিব (ত্রাণ প্রশাসন)	১০০%	
৪৫.	ছুটি নগদায়নপত্র জারী	প্রশাসন অনুবিভাগ/ত্রাণ প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব মোমেনা খাতুন, উপ-সচিব (প্রশাসন)/জনাব মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম, উপ-সচিব (ত্রাণ প্রশাসন)	১০০%	
৪৬.	ত্রি-পক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব নায়লা আহমেদ, উপ-সচিব (অডিট)	৬০%	
৪৭.	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব নায়লা আহমেদ, উপ-সচিব (অডিট)	৫০%	
৪৮.	স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদ	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব শাহ্ রেজওয়ান হায়াত, যুগ্ম সচিব (সেবা)	০৩.০২.১৯	
৪৯.	অস্থাবর সম্পত্তি তালিকা হালনাগাদ	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব শাহ্ রেজওয়ান হায়াত, যুগ্ম সচিব (সেবা)	০৩.০২.১৯	
৫০.	বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	জনাব তাহমিদ হাসনাত খান, উপ-সচিব (বাজেট)	১ টি	
৫১.	ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিল	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	জনাব তাহমিদ হাসনাত খান, উপ-সচিব (বাজেট)	৮ টি	
৫২.	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	ডিডিএম/সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১০০%	
৫৩.	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব শাহ্ রেজওয়ান হায়াত, যুগ্ম সচিব (সেবা)	১০০%	
৫৪.	অকেজো যানবাহন বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী নিষ্পত্তি	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব শাহ্ রেজওয়ান হায়াত, যুগ্ম সচিব (সেবা)	৮০%	

	বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব মোঃ আবদুল্লাহ হাক্কানী, সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)	১০০%	
৫৬.	শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব মোমেনা খাতুন, উপ-সচিব (প্রশাসন)	৮০%	
৫৭.	নির্ধারিত সময়ে জাতীয় শুল্কার পরিকল্পনার ত্বেমাসিক প্রতিবেদন দাখিল	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব মোমেনা খাতুন, উপ-সচিব (প্রশাসন)	৪ টি	
৫৮.	জাতীয় শুল্কার কর্মপরিকল্পনা পরিচীকণ কাঠামোয় অন্তর্ভুক্ত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব মোমেনা খাতুন, উপ-সচিব (প্রশাসন)	১০০%	
৫৯.	ভৰ্যা বাতায়ন ইন্সেক্টের	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনাব রাশিদা বেগম, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)/ জনাব মোঃ জাকির হোসেন আকবর, অতিরিক্ত সচিব (গ্রন্থ)/ জনাবমোমেনা খাতুন, উপ-সচিব (প্রশাসন)/জনাব নায়েল আহমেদ, উপ-সচিব (অডিট)	১০০%	
৬০.	মন্ত্রণালয়/বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) এবং নেতৃত্বে অন্যান্য সকল অতিরিক্ত সচিব	১৫.১০.১৮	

(মোমেনা খাতুন) ৩০।১০।৭।২০১৮
উপ-সচিব (প্রশাসন)
ফোনঃ ৯৫৪০৫৪২

e-mail: dsadmin@modmr.gov.bd
তারিখঃ ৩০-০৭-২০১৮ খ্রিঃ

স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.২১১.১৮.০৯২.১৫-৮৯৩/১(৫০)

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. অতিরিক্ত সচিব.....(সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা।
৩. যুগ্ম-সচিব..... (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. প্রকল্প পরিচালক.....(সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩, মহাখালী, ঢাকা।
৫. পরিচালক (প্রশাসন), ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি, ৬৮৪-৬৮৬, বড় মগবাজার, ঢাকা।
৬. পরিচালক(সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
৭. উপ-সচিব.....(সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৮. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১০. উপ-প্রধান (পরিকল্পনা), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১১. সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান.....(সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১২. সিটেম এনালিষ্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৩. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়/দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ১৬: আব্দুল গফি রোড, ঢাকা।
১৪. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

(মোমেনা খাতুন) ৩০।০৭।২০১৮
উপসচিব (প্রশাসন)