

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.modmr.gov.bd

সভাপতি : সচিব, দুর্যোগ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
তারিখঃ : ১৮-০৬-২০১৮ খ্রিঃ
সময় : বেলা ৩.৩০ ঘটিকা

উপস্থিত সদস্যবৃন্দ: পরিশিষ্ট “ক”

সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। গত সভা অনুষ্ঠিত হয়েছিল ২৮-০৩-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ। প্রতি তিন মাসে একটি সভা অনুষ্ঠানের নির্দেশনা রয়েছে। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী এ মন্ত্রণালয়ের ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের খসড়া শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়নপূর্বক ফোকাল পয়েন্ট জনাব আলী রেজা মজিদ, যুগ্মসচিব সভায় পাঠ করে শুনান। বিস্তারিত আলোচনা ও পর্যালোচনান্তে সভায় নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রঃ নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১	সভায় ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। আলোচনাপূর্বে এ মন্ত্রণালয়ের সকল কর্মকর্তা অংশগ্রহণ করেন।	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত ছক মোতাবেক জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রস্তুত করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ফোকাল পয়েন্ট এনআইএস
০২	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয় এবং উইং প্রধানগণকে কর্মকর্তা মনোনয়ন করতে অনুরোধ করা হয়।	এ মন্ত্রণালয়ের সচিব মহোদয়কে আহবায়ক করে গঠিত কমিটি কর্তৃক গত ১৪-০৬-২০১৮ তারিখ এ সংক্রান্ত সভায় নিম্নোক্ত ২ জন কর্মকর্তাকে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান করা হয়ঃ (ক) জনাব মোঃ শাহজাহান, সি: সহ: সচিব (খ) জনাব মোঃ মহিউদ্দিন, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)
০৩	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের যথাসময়ে হাজিরা নিশ্চিত করতে অন্যান্য মন্ত্রণালয়ের ন্যায় ডিজিটাল হাজিরা নেয়ার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	যথাসময়ে অফিসে উপস্থিতি নিশ্চিত করতে এ মন্ত্রণালয়ে ডিজিটাল হাজিরা মেশিন স্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	যুগ্ম সচিব (সেবা)

স্বা/-
(মোঃ শাহ্ কামাল)
সচিব

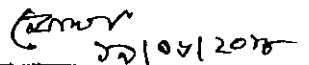
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.modmr.gov.bd

নং-৫১.০০.০০০০.২১১.০৬.০৮৪.১৬-৭৩৮৮(২০)

তারিখঃ ১৯-০৬-২০১৮ খ্রিঃ।

গত ১৮-০৬-২০১৮ তারিখে অনুষ্ঠিত এ মন্ত্রণালয়ের নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।


(মোমেনা খাতুন)
উপসচিব (প্রশাসন)
ফোনঃ ৯৫৪০৫৪২

e-mail:dsadmin@modmr.gov.bd (অ:পূ:প্র)

অনুলিপিঃ (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (সকল).....দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা।
- ৪। যুগ্মসচিব (সকল).....দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব (সকল).....দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। খন্দকার সাদিয়া আরাফিন, উপসচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, পরিবহন পুল ভবন, ঢাকা।
- ৭। পরিচালক, ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি, ৬৮৪-৬৮৬, বড় মগবাজার, ঢাকা।
- ৮। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। সচিবের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১০। উপপ্রধান (পরিকল্পনা), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১১। সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১২। সিস্টেম এনালিস্ট (আইসিটি সেল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৩। নির্বাহী প্রকৌশলী (প্রকৌশল সেল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৪। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৫। জনাব.....