

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
ত্রাণ কর্মসূচি-১ শাখা
www.modmr.gov.bd

নং-৫১.০০.০০০০.৪২১.১৪.০০৬.১৫-২৪৫

তারিখ: ২৫ মে, ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ
১১ জ্যৈষ্ঠ, ১৪২৩ বঙ্গাব্দ

বিষয়: ডেউটিন বিতরণের অনুমতি ও গৃহনির্মাণ মঞ্জুরী বরাদ্দ।

সূত্র: জেলা প্রশাসক, সিলেট এর স্মারক-৫১.০১.৯১০০.০০০.৪২.০১৮.১৬-১৮০, তারিখ: ২৪.০৪.২০১৬ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সিলেট জেলায় ২০১১-১২, ২০১২-১৩, ২০১৩-১৪, ২০১৪-১৫ অর্থ বছরে অবিতরণকৃত ৩৭৬ (তিনশত ছিয়াত্তর) বাড়িল ডেউটিন শিলা বৃষ্টি ঘূর্ণিঝড়/টর্নেডোতে ক্ষতিগ্রস্ত গরীব দুঃস্থ ও অসহায় পরিবারের মাঝে ২০১৫-১৬ অর্থ বছরে বিতরণের অনুমতি প্রদান করা হলো। ডেউটিনের সাথে গৃহনির্মাণ ব্যয় বাবদ অর্থ বিতরণের জন্য বাড়িল প্রতি ৩০০০/- টাকা হারে মোট (৩৭৬ বাড়িল X ৩০০০/-)=১১,২৮,০০০/- (এগার লক্ষ আটশ হাজার) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্তসাপেক্ষে জেলা প্রশাসক, সিলেট এর অনুকূলে বরাদ্দ প্রদানের জন্য তাঁর বরাবর নির্দেশক্রমে ছাড় করা হলো।

শর্তাবলী:

- (১) ডেউটিন বিতরণের সাথে আবশ্যিকভাবে বাড়িল প্রতি ৩০০০/- (তিন হাজার) টাকা হারে ফ্রসড চেকের মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে।
- (২) ডেউটিনের সাথে বরাদ্দকৃত টাকা ডেউটিন বিতরণ ব্যতীত অন্য কোন ভাবে বিতরণ করা যাবেনা এবং এ ক্ষেত্রে সরকারের ধারভীয়া আর্থিক বিধি-বিধান অনুসরণ করতে হবে।

২। মঞ্জুরীকৃত অর্থ চলতি ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের ০৩-৪৯০৩ ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম-০০০১-ত্রাণ কার্যক্রম সাধারণ -৫৯০০ সাহায্য, ৫৯০৭ গৃহবাবদ মঞ্জুরী খাত হতে নির্বাহ হবে।

৩। জেলা প্রশাসক ডেউটিন ও গৃহনির্মাণ ব্যয় বাবদ অর্থ বিতরণে মানবিক সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা, ২০১২-১৩ ও সরকারি বিধি-বিধান পালন করবেন এবং নিরীক্ষার জন্য প্রয়োজনীয় হিসাব সংরক্ষণ করবেন।

৪। এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।



(মোঃ শাহজাহান)

সহকারী সচিব (ত্রাক-১)

মহাপরিচালক

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর

৯২-৯৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা।

নং-৫১০.১৪.৪২১.০০০০.০০.০৬-১৫./১(৮)

তারিখ: ২৫-০৫-২০১৫ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

২। জেলা প্রশাসক, সিলেট।

৩। উপ-সচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৪। সচিবের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৫। সিস্টেম এনালিস্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়। পত্রটি এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে আপলোডের অনুরোধসহ।

৬। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ১৬ আ: গনি রোড, ঢাকা।

৭। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা এনডিআরসিসি, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়। পত্রটি প্রাপকের বরাবর ফ্যাক্স/ই-মেইল মারফত প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

৮। অতিরিক্ত সচিব (ত্রাণ) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



(মোঃ শাহজাহান)

সহকারী সচিব (ত্রাক-১)