

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
ত্রাণ প্রশাসন শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.modnr.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.৪১০.১৮.১৮.১৫-৪১৬

তারিখঃ ০৩-১০-২০১৬ খ্রিঃ

প্রেরকঃ মোঃ নূরুল ইসলাম
সহকারী সচিব (ত্রাণ প্রশাসন)।

প্রাপকঃ জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
নাটোর।

বিষয়ঃ এককালীন আনুতোষিক ও মাসিক অবসর ভাতা মঞ্জুরি।

জনাব,

আদিষ্ট হয়ে জানাচ্ছি যে, নাটোর জেলার প্রাক্তন জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক-কে গত ৩০-০৫-২০১৫ খ্রিঃ তারিখে সরকারী চাকরি হতে অবসর দেওয়া হয়। তাঁর এককালীন আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা নির্ধারিত পেনশন ফরমে (ফরম-২.১) যথাযথ কর্তৃপক্ষ মঞ্জুর করেছে।

২। জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক-এর মূলবেতন ৩৮,৮৯০/- টাকা নির্ধারিত হয়েছে। উক্ত টাকার ৯০% হিসেবে অবসর ভাতা ৩৫,০০১/- টাকা। উহার ১ম অর্ধাংশ ১৭,৫০০.৫০ টাকার প্রতি টাকার বিপরীতে ২৩০/- টাকা হারে (১৭,৫০০.৫০×২৩০)=৪০,২৫.১১৫/- (চল্লিশ লক্ষ পঁচিশ হাজার একশত পনের) টাকা এককালীন আনুতোষিক এবং ২য় অর্ধাংশ অর্থাৎ ১৭,৫০০.৫০/- (সতের হাজার পাঁচশত টাকা পঞ্চাশ পয়সা) টাকা মাসিক অবসরভাতা হিসেবে প্রাপ্য।

৪। তাঁর অনুকূলে মঞ্জুরকৃত অর্থ বিধি মোতাবেক পরিশোধ আদেশ (পিপিও) জারি করার জন্য নিম্নের কাগজপত্র নির্দেশক্রমে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলঃ

১	পেনশন ফরম ২.১ (ছবিসহ)	০১ (এক) সেট
২	প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র (সংযোজনী-২)	০১ (এক) পাতা
৩	নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙুলের ছাপ (সংযোজনী-৬)	০১ (এক) পাতা
৪	পাঁচ আঙুলের ছাপ	০১ (এক) পাতা
৫	না-দাবী প্রত্যয়নপত্র (সংযোজনী-৮)	০৩ (তিন) পাতা
৬	ইএলপিসি (সংযোজনী-৯)	০১ (এক) পাতা
৭	পিআইও পদে মোতামেন/পদায়নের কপি	০৩ (তিন) পাতা
৮	১ম শ্রেণির পিআইও পদে পদোন্নতির কপি	০১ (এক) পাতা
৯	১ম শ্রেণির পিআইও পদে যোগদানের কপি	০১ (এক) পাতা
১০	ডিআরআরও পদে চলতি দায়িত্বের কপি	০১ (এক) পাতা
১১	ডিআরআরও (চঃদাঃ) পদে যোগদানের কপি	০১ (এক) পাতা
১২	ডিআরআরও পদে পদোন্নতির কপি	০১ (এক) পাতা
১৩	ডিআরআরও পদে যোগদানের কপি	০২ (দুই) পাতা
১৪	পিআরএল-এর প্রজ্ঞাপনের কপি	০১ (এক) পাতা
১৫	দায়িত্ব অর্পণ ও গ্রহণের কপি	০১ (এক) পাতা

অঃপঃদ্রঃ/২

১৬	চাকরি স্থায়ীকরণ আদেশ	০১ (এক) পাতা
১৭	মোটর সাইকেল অগ্রিম পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র	০১ (এক) পাতা
১৮	এসএসসি সনদপত্রের কপি	০১ (এক) পাতা
১৯	জাতীয় পরিচয়পত্র	০১ (এক) পাতা
২০	নাগরিকত্ব সনদপত্র	০১ (এক) পাতা
২১	চাকরি বিবরণী	০৪ (চার) পাতা
২২	শেষ বেতনের প্রত্যয়নপত্র	০৫ (পাঁচ) পাতা
২৩	বিভিন্ন কর্মস্থলের বিবরণী	০১ (এক) পাতা
২৪	অডিট অনাপত্তির কপি	০১ (এক) পাতা
২৫	বেতন নির্ধারণ বিবরণী	০১ (এক) পাতা

৫। পিপিও জরুরীপূর্বক এ মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হল।

৬। ভবিষ্যতে তার কাছে কোন সরকারী দেনা-পাওনার দাবী উত্থাপিত হলে তিনি তা বিধি মোতাবেক পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

আপনার একান্ত,

(মোঃ নূরুল ইসলাম)
সহকারী সচিব (ত্রাণ প্রশাসন)।

স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.৪১০.১৮.১৮.১৫-৪১৬/১(৭)

তারিখঃ ০৩-১০-২০১৬ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন, ৯২-৯৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা (এতে তীর ০৪-০৯-১৬ খ্রিঃ তারিখের ৫১.০১.০০০০.০০৩.১৮.০৫৩.১০-৭৭৮ নং পত্রের যোগসূত্র রয়েছে)।
- ২। জেলা প্রশাসক, নাটোর।
- ৩। উপসচিব (অডিট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ৪। সচিবের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ৫। সিস্টেম এনালিস্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে আপলোড করার জন্য)।
- ৬। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, নাটোর।
- ৭। জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক, প্রাক্তন জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা (অবঃ), নাটোর।
(স্থায়ী ও বর্তমান ঠিকানাঃ হোল্ডিং নং-১০২৪/১০২৫, ঈদগাহ রোড, পূর্ব টেংরী, ঈশ্বরদী, পাবনা।

(মোঃ নূরুল ইসলাম)
সহকারী সচিব (ত্রাণ প্রশাসন)।