

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়  
ত্রাণ প্রশাসন শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
[www.modmr.gov.bd](http://www.modmr.gov.bd)

স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.৪১০.১৮.০০২.১৬-৩৬৫

তারিখঃ ২১-১১-২০১৭ খ্রিঃ

প্রেরকঃ মোঃ নূরুল ইসলাম  
সহকারী সচিব (ত্রাণ প্রশাসন)।

প্রাপকঃ উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা  
রাজাপুর, ঝালকাঠি।

বিষয়ঃ এককালীন আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা মঞ্জুরি।

জনাব,

উপর্যুক্ত বিষয়ে আদিষ্ট হয়ে জানাচ্ছি যে, জনাব মতিউর রহমান (মুক্তিযোদ্ধা গণকর্মচারী), উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, রাজাপুর, ঝালকাঠি গত ৩০-০৬-২০১৭ খ্রিঃ তারিখে ৬০ বছর বয়স পূর্তিতে সরকারী চাকরি হতে অবসর গ্রহণ করেন। তার এককালীন আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা মঞ্জুরির নির্ধারিত পেনশন ফরমে (ফরম-২.১) যথাযথ কর্তৃপক্ষ অনুমোদন করেছে।

২। জনাব মতিউর রহমান-এর মূলবেতন ৩৮,৮৯০/- টাকা নির্ধারিত হয়েছে। উক্ত টাকার ৯০% হিসেবে অবসর ভাতা ৩৫,০০১/- টাকা। উহার ১ম অর্ধাংশের ১৭,৫০০.৫০ টাকার প্রতি টাকার বিপরীতে ২৩০/- টাকা হারে (১৭,৫০০.৫০ x ২৩০) = ৪০,২৫,১১৫/- (চল্লিশ লক্ষ পঁচিশ হাজার একশত পনের) টাকা এককালীন আনুতোষিক বাবদ প্রাপ্য এবং ২য় অর্ধাংশ ১৭,৫০০.৫০ (সতের হাজার পাঁচশত টাকা পঞ্চাশ পয়সা) টাকা মাসিক অবসরভাতা হিসেবে প্রাপ্য।

৩। তার অনুকূলে বিধি মোতাবেক পরিশোধ আদেশ (পিপিও) জারী করার জন্য নিম্নের কাগজপত্র এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলোঃ

১	পেনশন ফরম ২.১ (ছবিসহ)	০১ (এক) সেট
২	বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র (সংযোজনী-২)	০১ (এক) পাতা
৩	নমুনা স্বাক্ষর হাতের পাঁচ আঙুলের ছাপ (সংযোজনী-৬)	০১ (এক) পাতা
৪	না-দাবী প্রত্যয়ন পত্র (সংযোজনী-৮)	০১ (এক) পাতা
৫	অংগিকার নামা	০১ (এক) পাতা
৬	ইএলপিসি (সংযোজনী-১)	০১ (এক) পাতা
৭	অনলাইনে বেতন নির্ধারণ বিবরণী	০১ (এক) পাতা
৮	পিআরএল-এর প্রজ্ঞাপন	০১ (এক) পাতা
৯	জিপিএফ চূড়ান্ত উত্তোলনের কপি	০১ (এক) পাতা
১০	নিয়োগ আদেশের কপি	০৪ (চার)পাতা
১১	চাকরি স্থায়ীকরণ আদেশের কপি	০৩ (তিন)পাতা
১২	মুক্তিযোদ্ধা হিসেবে প্রত্যয়নের কপি	০১ (এক)পাতা
১৩	বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদের প্রত্যয়নপত্রের কপি	০১ (এক)পাতা
১৪	মুক্তিযোদ্ধা হিসেবে সাময়িক সনদপত্রের কপি	০১ (এক)পাতা
১৫	এসএসসি সাটিফিকেটের কপি	০১ (এক) পাতা
১৬	জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি	০১ (এক) পাতা
১৭	শেষ বেতনের প্রত্যয়নপত্র	০৯ (নয়) পাতা
১৮	চাকরি বিবরণী	০৪ (চার) পাতা
১৯	বিভিন্ন কর্মস্থলের বিবরণী	০১ (এক)পাতা

অঃপঃদঃ/২

৪। পিপিও জারীপূর্বক এ মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হল।

৫। ভবিষ্যতে তার কাছে কোন সরকারি পাওনার দাবী উত্থাপিত হলে তিনি বিধি মোতাবেক তা পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

আপনার শিখস্ত,

(মোঃ নূরুল ইসলাম)

সহকারী সচিব (ত্রাণ প্রশাসন)

ফোনঃ ৯৫৪৫৮১৮

asra@modmr.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.৪১০.১৮.০০২.১৬-৩৬৫/১(৭)

তারিখঃ ২১-১১-২০১৭ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন, ৯২-৯৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা  
(এতে তাঁর ০১-১০-২০১৭ খ্রিঃ তারিখের ৫১.০১.০০০০.০০৩.১৮.১৯১.১০.১০২৫ নং পত্রের যোগসূত্র রয়েছে)।
- ২। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, রাজাপুর, ঝালকাঠি।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৫। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, ঝালকাঠি।
- ৬। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, রাজাপুর, ঝালকাঠি।
- ৭। জনাব মতিউর রহমান, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা (অবঃ), রাজাপুর, ঝালকাঠি।  
(স্থায়ী ঠিকানাঃ সারা কুঞ্জ, ৬-৭/এ, উত্তর কাউনিয়া হাউজিং, ডাকঃ বরিশাল জিপিও, জেলাঃ বরিশাল)।

(মোঃ নূরুল ইসলাম)

সহকারী সচিব (ত্রাণ প্রশাসন)।