

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
ত্রাণ প্রশাসন শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.modmr.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.৪১০.১৮.২০.১৫-২৪৭

তারিখঃ ০১-০৮-২০১৭ খ্রিঃ

প্রেরকঃ মোঃ নূরুল ইসলাম
সহকারী সচিব (ত্রাণ প্রশাসন)।

প্রাপকঃ জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
চাঁদপুর।

বিষয়ঃ এককালীন আনুতোষিক ও মাসিক অবসর ভাতা মঞ্জুরি।

জনাব,

আদিষ্ট হয়ে জানাচ্ছি যে, চাঁদপুর জেলার প্রাক্তন জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা জনাব একেএম মুজিবুর রহমান-কে গত ০৩-০৭-২০১৬ খ্রিঃ তারিখে চাকরি হতে অবসর দেওয়া হয়। তাঁর এককালীন আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা নির্ধারিত পেনশন ফরমে (ফরম-২.১) যথাযথ কর্তৃপক্ষ মঞ্জুর করেছে।

২। জনাব একেএম মুজিবুর রহমান-এর মূলবেতন ৪৫,০৪০/- টাকা নির্ধারিত হয়েছে। উক্ত টাকার ৯০% হিসেবে অবসর ভাতা ৪০,৫৩৬/- টাকা। উহার ১ম অর্ধাংশ ২০,২৬৮/- টাকার প্রতি টাকার বিপরীতে ২৩০/- টাকা হারে (২০,২৬৮×২৩০) =৪৬,৬১,৬৪০/- (ছেচল্লিশ লক্ষ একষট্টি হাজার ছয়শত চল্লিশ) টাকা এককালীন আনুতোষিক এবং ২য় অর্ধাংশ অর্থাৎ ২০,২৬৮/- (বিশ হাজার দুইশত আটষট্টি) টাকা মাসিক অবসরভাতা হিসেবে প্রাপ্য।

৩। তাঁর অনুকূলে মঞ্জুরকৃত অর্থ বিধি মোতাবেক পরিশোধ আদেশ (পিপিও) জারি করার জন্য নিম্নের কাগজপত্র নির্দেশক্রমে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলঃ

১	পেনশন ফরম ২.১ (ছবিসহ)	০১ (এক) সেট
২	পিআরএল-এর প্রজ্ঞাপনের কপি	০১ (এক) পাতা
৩	ইএলপিসি (সংযোজনী-১)	০১ (এক) পাতা
৪	নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ (সংযোজনী-৬)	০১ (এক) পাতা
৫	পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ	০১ (এক) পাতা
৬	না-দাবী প্রত্যয়নপত্র	০৩ (তিন) পাতা
৭	জাতীয় পরিচয়পত্র	০১ (এক) পাতা
৮	এসএসসি সনদপত্রের কপি	০১ (এক) পাতা
৯	দায়িত্ব অর্পণ ও গ্রহণের কপি	০১ (এক) পাতা
১০	অঙ্গীকারনামা	০১ (এক) পাতা
১১	চাকরিতে নিয়োগের আদেশ	০৫ (পাঁচ) পাতা
১২	যোগদান পত্রের কপি	০১ (এক) পাতা
১৩	চাকরি বিবরণী	০১ (এক) পাতা
১৪	শেষ বেতনের প্রত্যয়নপত্র	০৬ (ছয়) পাতা
১৫	নাগরিকত্ব সনদপত্র	০১ (এক) পাতা
১৬	ডিআরআরও পদে পদায়নের কপি	০১ (এক) পাতা
১৭	মটর সাইকেল অগ্রিম পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র	০১ (এক) পাতা
১৮	গৃহনির্মাণ ঋণ পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র	০১ (এক) পাতা
১৯	বিভিন্ন কর্মস্থলের বিবরণী	০১ (এক) পাতা

অঃপঃদ্রঃ/২

৪। পিপিও জারীপূর্বক এ মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হল।

৫। ভবিষ্যতে তার কাছে কোন সরকারী দেনা-পাওনার দাবী উত্থাপিত হলে তিনি তা বিধি মোতাবেক পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন।

আপনার বিশ্বস্ত,

(মোঃ নূরুল ইসলাম)

সহকারী সচিব (ত্রাণ প্রশাসন)

ফোনঃ ৯৫৪৫৮১৮

asra@modmr.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.৪১০.১৮.২০.১৫-২৪৭/১(৭)

তারিখঃ ০১-০৮-২০১৭ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন, ৯২-৯৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা (এতে তীর ২১-০৫-২০১৭ খ্রিঃ তারিখের ৫১.০১.০০০০.০০৩.১৮.০৮৯.১৩-৪৬২ নং পত্রের যোগসূত্র রয়েছে)।
- ২। জেলা প্রশাসক, চাঁদপুর।
- ৩। উপসচিব (অডিট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ৪। সচিবের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ৫। সিস্টেম এনালিস্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে আপলোড করার জন্য)।
- ৬। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, চাঁদপুর।
- ৭। জনাব একেএম মুজিবুর রহমান, প্রাক্তন জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা (অবঃ), চাঁদপুর (বর্তমান ঠিকানঃ ২২২/৫ পশ্চিম শেওরাপাড়া, পোঃ মিরপুর-১২১৬, ঢাকা)।

মোঃ নূরুল ইসলাম

সহকারী সচিব (ত্রাণ প্রশাসন)।