

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
ত্রাণ প্রশাসন শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.modmr.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.৪১০.১৮.০১১.১২-১৪৩

তারিখঃ ৩০-০৩-২০১৬ খ্রিঃ

প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
১৬, আবদুল গণি রোড, ঢাকা।

বিষয়ঃ জনাব মোঃ মাহবুবুল আলম, সহকারী প্রকৌশলী (অবঃ)-এর অনুকূলে এককালীন আনুতোষিক (সম্পূর্ণ বিনিময়) মঞ্জুরি।

জনাব,

উপর্যুক্ত বিষয়ে আমি আদিষ্ট হয়ে জানাচ্ছি যে, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের সহকারী প্রকৌশলী জনাব মোঃ মাহবুবুল আলম বিগত ০২-০১-২০১১ খ্রিঃ তারিখে সরকারী চাকরি হতে অবসর গ্রহণ করেন। তার এককালীন আনুতোষিক মঞ্জুরি জন্য নির্ধারিত পেনশন ফরম (ফরম-২.১) যথাযথ কর্তৃপক্ষ অনুমোদন করেছে।

২। জনাব মোঃ মাহবুবুল আলম-এর অবসর গ্রহণের অব্যবহিত পূর্বে তার মূলবেতন ২১,৩০০/- টাকা নির্ধারিত হয়। উক্ত টাকার ৮০% হিসেবে অবসর ভাতা ১৭,০৪০/- টাকা। উহার ১ম অর্ধাংশের ৮,৫২০/- টাকার প্রতি টাকার বিপরীতে ২০০/- (দুইশত) টাকা হারে (৮,৫২০×২০০)=১৭,০৪,০০০/- টাকা এবং ২য় অর্ধাংশ ৮,৫২০/- টাকার প্রতি টাকার বিপরীতে ১০০/- (একশত) টাকা হারে (৮,৫২০×১০০) =৮,৫২,০০০/- টাকা সর্বমোট (১৭,০৪,০০০+৮,৫২,০০০) =২৫,৫৬,০০০/- টাকা এককালীন আনুতোষিক হিসেবে প্রাপ্য। তবে, মোটর সাইকেল অগ্রিম বাবদ সরকারের পাওনা ২০,০০০/- টাকা আনুতোষিক হতে কর্তনযোগ্য। সে হিসেবে তিনি (২৫,৫৬,০০০-২০,০০০)=২৫,৩৬,০০০/- (পঁচিশ লক্ষ ছত্রিশ হাজার) টাকা এককালীন আনুতোষিক হিসেবে প্রাপ্য।

৩। আবেদনকারী এককালীন আনুতোষিক গ্রহণ করবেন বিধায় তিনি মাসিক অবসরভাতা প্রাপ্য হবেন না।

৪। তার অনুকূলে মঞ্জুরকৃত উক্ত অর্থ বিধি মোতাবেক পরিশোধ আদেশ (পিপিও) জারী করার জন্য নিম্নের কাগজপত্র নির্দেশক্রমে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলঃ

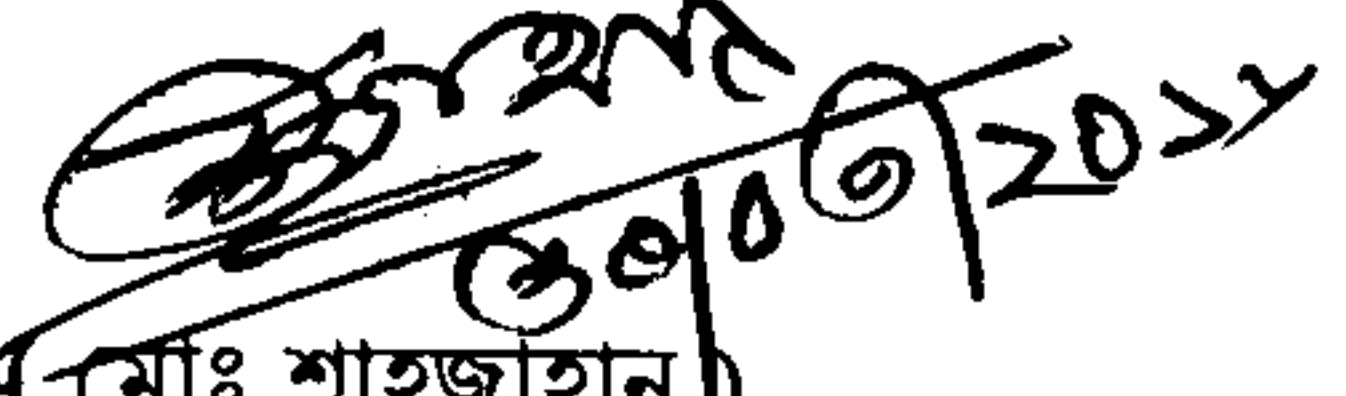
১	পেনশন ফরম ২.১ (ছবিসহ)	০১ (এক) সেট
২	ইএলপিসি (সংযোজনী-১)	০১ (এক) পাতা
৩	নমুনা স্বাক্ষর ও পঁচ আংগুলের ছাপ (সংযোজনী-৬)	০১ (এক) পাতা
৪	না-দাবী প্রত্যয়নপত্র (সংযোজনী-৮)	০১ (এক) পাতা
৫	পেনশন বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র (সংযোজনী-২)	০১ (এক) পাতা
৬	গৃহনির্মাণ অগ্রিম পরিশোধের বিমোচনপত্র	০১ (এক) পাতা
৭	এসএসসি সনদপত্র ফটোকপি	০১ (এক) পাতা
৮	জাতীয় পরিচয়পত্র	০১ (এক) পাতা
৯	পিআরএল-এর প্রজ্ঞাপন	০১ (এক) পাতা
১০	চাকরি বিবরণী	০৮ (আট) পাতা
১১	শেষ বেতনের প্রত্যয়নপত্র	০৩ (তিন) পাতা
১২	চাকরিতে নিয়োগের কপি	০২ (দুই) পাতা

অঃপঃদ্রঃ/২

৪। ভবিষ্যতে তার কাছে কোন সরকারী দেনা-পাওনার দাবী উত্থাপিত হলে তিনি বিধি মোতাবেক তা পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

আপনার একান্ত


৩০/০৩/২০১৬

(মোঃ শাহজাহান)

সহকারী সচিব (ত্রাণ প্রশাসন)

ফোনঃ ৯৫৭০০৪০

asra@modmr.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.৪১০.১৮.০১১.১২-১৪৩/১(৪)

তারিখঃ ৩০-০৩-২০১৬ খ্রিঃ

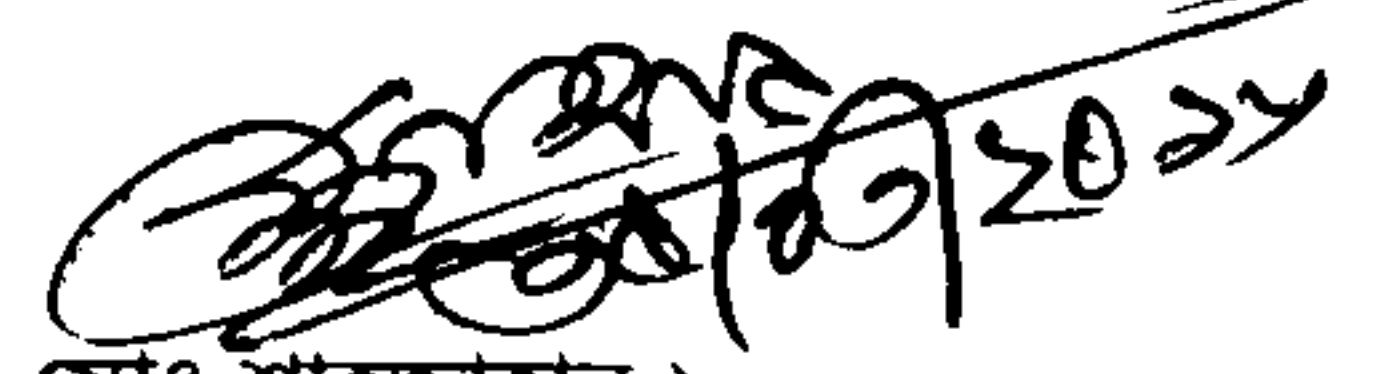
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা। ইহা তাঁর ২২-১১-২০১২ খ্রিঃ তারিখের ৫১.৪০২.০১৮.০১.০০.০১৯.২০১০-১০৩ এবং ১৫-০৩-২০১৬ খ্রিঃ তারিখের ৫১.০১.০০০০.০০৩.১৯.০০২.১০-২৫৯ সংখ্যক স্মারকের বরাতে।

২। সচিবের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।

সিস্টেম এনালিষ্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।

৪। জনাব মোঃ মাহবুবুল আলম, সহকারী প্রকৌশলী (অবঃ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা। (বর্তমান ঠিকানাঃ ৩/৩/৭, বাঁশবাড়ী, মোহাম্মদপুর, ঢাকা)।


৩০/০৩/২০১৬

(মোঃ শাহজাহান)

সহকারী সচিব (ত্রাণ প্রশাসন)।