

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
ত্রাণ কর্মসূচি-১ শাখা
www.modmr.gov.bd

নং-৫১.০০.০০০০.৪২১.১৪.০০৬.১৫-২১৪

তারিখ: ৩১ মে, ২০১৭
১৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৪

বিষয়: ডেউটিন ও গৃহবাবদ মঞ্জুরী বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাক্ষে যে, কক্সবাজার জেলায় ঘূর্ণিঝড় মোরা'য় ক্ষতিগ্রস্ত ঘরবাড়ি নির্মাণ ও পুনঃনির্মাণের লক্ষ্যে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের মজুদ হতে ৩০০ (তিনশত) বাড়িল ডেউটিন এবং গৃহনির্মাণ ব্যয় বাবদ অর্থ বিতরণের জন্য বাড়িল প্রতি ৩০০০/- টাকা হারে মোট (৩০০ বাড়িল \times ৩০০০/-) = ৯,০০,০০০/- (নয় লক্ষ) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্তসাপেক্ষে জেলা প্রশাসক, কক্সবাজার এর অনুকূলে বরাদ্দ প্রদানের জন্য তাঁর বরাবর নির্দেশক্রমে ছাড় করা হলো।

শর্তাবলীঃ

- (১) ডেউটিন বিতরণের সাথে আবশ্যিকভাবে বাড়িল প্রতি ৩০০০/- (তিন হাজার) টাকা হারে ক্রসড চেকের মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে।
- (২) ডেউটিনের সাথে বরাদ্দকৃত টাকা ডেউটিন বিতরণ ব্যতীত অন্য কোন ভাবে বিতরণ করা যাবেনা এবং এ ক্ষেত্রে সরকারের যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান অনুসরণ করতে হবে।
- ২। মঞ্জুরীকৃত অর্থ চলতি ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের ০৩-৪৯০৩ ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম-০০০১-ত্রাণ কার্যক্রম সাধারণ-৫৯০০-সাহায্য, ৫৯০৭ গৃহবাবদ মঞ্জুরী খাত হতে নির্বাহ হবে।
- ৩। জেলা প্রশাসক ডেউটিন ও গৃহবাবদ মঞ্জুরীর অর্থ বিতরণে মানবিক সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা, ২০১২-১৩ ও সরকারি বিধি-বিধান পালন করবেন এবং নিরীক্ষার জন্য প্রয়োজনীয় হিসাব সংরক্ষণ করবেন।
- ৪। এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

SR:

(মোঃ শাহজাহান)
সহকারী সচিব (ত্রাণ-১)
ফোনঃ ৯৫৪৫৮৬৯
asr1@modmr.gov.bd

মহাপরিচালক

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর

৯২-৯৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা।

নং-৫১.০০.০০০০.৪২১.১৪.০০৬.১৫-২১৪/১(১০)

তারিখ: ৩১-০৫-২০১৭ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। জেলা প্রশাসক, কক্সবাজার।

৩। উপ-সচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৪। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৫। সিস্টেম এনালিস্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়। পত্রটি এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে আপলোডের অনুরোধসহ।

৬। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ১৬ আ: গনি রোড, ঢাকা।

৭। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা এনডিআরসিসি, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়। পত্রটি প্রাপকের বরাবর ফ্যাক্স/ই-মেইল মারফত

প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

৮। অতিরিক্ত সচিব (ত্রাণ) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৯। অফিস কপি।

১০। মাষ্টার কপি।

(মোঃ শাহজাহান)
সহকারী সচিব (ত্রাণ-১)